

Acta de la Reunión de la PTA

Fecha: 16 de abril de 2026

Inicio de la reunión

- Se aprobaron las actas de la reunión anterior.
-

Resumen de la Reunión del Consejo de Presidentes

- La reunión del Consejo de Presidentes se centró principalmente en las elecciones y los comités de nominación.
- También se habló sobre un seminario más amplio del Distrito 22 para los comités de nominación, similar a lo discutido en el Consejo de Presidentes.

Comité de Nominación

- Christina y Jotham formarán parte del comité de nominación.

Próximo Evento Comunitario

- **Entrega de plantas:** 22 de abril en el Club Agrícola D22
Lugar: Carol Pino Learning Farm

Elecciones de la PTA

- Las elecciones de la PTA de PSK134 se llevarán a cabo el **21 de mayo a las 8:40 AM.**
-

Informe de Tesorería

- La tesorera presentó una gráfica comparando la situación financiera actual de la PTA con años anteriores.
- La tendencia actual es más fuerte que en años anteriores, lo que proporciona un posible colchón financiero para el próximo año.

Actualizaciones de Recaudación de Fondos

- La tercera venta de pasteles generó aproximadamente **\$900.**

- Se espera que la última venta de pasteles en mayo tenga resultados similares para ayudar a crear reservas para el próximo año.
- Se recibió el cheque esperado de comisión de Irving Simon:
 - Esperado: aproximadamente **\$900**
 - Recibido: **\$1,259**

Estado Financiero Actual

- Saldo hasta abril de 2026: **\$13,530.72**
- Aún se esperan gastos importantes, incluyendo:
 - Pago pendiente del anuario (aproximadamente **\$2,500**)
 - Almuerzo de agradecimiento al personal
 - Comida y decoración para la ceremonia de graduación

Perspectiva de Fin de Año

- Se proyecta que la PTA tendrá una ganancia neta de aproximadamente **\$2,000** este año.
- Se recordó que la Tienda Navideña no continuará el próximo año.
 - El año pasado la Tienda Navideña generó aproximadamente **\$2,000**.
 - La biblioteca de la escuela será convertida en salón de clases debido a las leyes estatales de reducción del tamaño de las clases, por lo que no habrá espacio disponible para la Tienda Navideña.

Actualización de la Reunión SLT (Equipo de Liderazgo Escolar)

Expansión del Edificio

- Se aprobó la extensión del mini edificio.
- La planificación comenzará el próximo año escolar.
- Aún no hay detalles sobre:
 - Capacidad
 - Cronograma
 - Diseño final

Calendario de Exámenes

- La temporada de exámenes ha comenzado.
- Los exámenes estatales de ELA comienzan la próxima semana.
- Los exámenes de matemáticas comenzarán la primera semana de mayo.
- Las evaluaciones i-Ready y Acadience para K-2 se realizarán entre mayo y junio.

Programa Después de Clases

- El programa FDC termina el **12 de junio**.

Actualizaciones del Currículo

- El currículo de matemáticas cambiará a **IM** el próximo año.
- ELA continuará con **HMH**.
- Ciencias y estudios sociales continuarán usando **Amplify** y **Passport**.

Personal y Presupuesto

- La escuela está cumpliendo la Meta #4 al mantener un maestro de educación especial.
- El presupuesto escolar fue finalizado y presentado.

Notas Adicionales

- Se informó que i-Ready está involucrado en una demanda colectiva.
 - Aún no está claro si el horario escolar cambiará de las **8:20 AM a las 8:10 AM** el próximo año.
-

Votaciones y Mociones

Votación #1 – Aumento del Presupuesto para el Desayuno de Agradecimiento a los Maestros

- Se aprobaron \$100 anteriormente.
- Se solicitaron \$75 adicionales.
- **Aprobado por unanimidad.**

Votación #2 – Cambio de Horario de las Reuniones de la PTA

- Se propuso mover las reuniones de la PTA a las **8:30 AM**.
- La votación se realizará en la próxima reunión.

Votación #3 – Renovación del Contrato con Irving Simon

- Se discutió continuar trabajando con Irving Simon el próximo año.
- La comisión cambiaría de:
 - **30% a 20%**
- También se continuará trabajando con Jostens para el anuario.

Resultado de la Votación

- **10 votos a favor**
 - **1 abstención**
-

Votación Final – Evento del 3 de Junio y Fiesta de Pizza

Evento “Pastries and Parents”

- La PTA comprará productos horneados para la venta y el evento del 3 de junio.
- El evento es para familias de K-2.
- La PTA tendrá dos mesas informativas.

Presupuesto para la Fiesta de Pizza

- Se propuso un presupuesto de **\$300**.

Resultado de la Votación

- **10 votos a favor**
 - **1 abstención**
-